

1 ATA DA 36ª ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DO CONSÓRCIO
2 PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO
3 TRIÂNGULO MINEIRO E ALTO PARANAÍBA – CIDES. AOS 07 DIAS DO
4 MÊS DE OUTUBRO, ÀS 9H, DE FORMA PRESENCIAL, NA SEDE DO
5 CIDES, REUNIRAM-SE OS SENHORES PREFEITOS E REPRESENTANTES
6 MUNICIPAIS PARA DISCUSSÕES GERAIS E INTERNAS DO CONSÓRCIO. O
7 PRESIDENTE, DR. HELDER PAULO CARNEIRO, PREFEITO DE CAMPINA
8 VERDE, CONDUZIU A REUNIÃO. O PRESIDENTE DO CIDES
9 CUMPRIMENTOU OS PARTICIPANTES – PREFEITOS, SECRETÁRIOS E
10 DEMAIS REPRESENTANTES MUNICIPAIS – E DESTACOU A PRESENÇA
11 DOS PREFEITOS DOS MUNICÍPIOS DE PRATA E TUPACIGUARA. O DR.
12 HELDER COMUNICOU AOS PRESENTES QUE A ATA DA 14ª AGE FOI
13 ENCAMINHADA POR E-MAIL PARA CONHECIMENTO E LEITURA DE
14 TODOS. O PRESIDENTE ENTÃO APRESENTOU A PAUTA: 1. APROVAR
15 PAUTA 14ª AGE 2. CASTRAMÓVEL – PARCERIA MUNICÍPIO PRATA 3.
16 SIMC 4. PARCERIA COM UFU/FAU/IG - PLANOS MUNICIPAIS 5. LOA –
17 APROVAÇÃO DE PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA 2022 6. ASSUNTOS
18 ADMINISTRATIVOS; 7. INFORMES GERAIS. O PRESIDENTE DO CIDES
19 COLOCOU EM VOTAÇÃO A ATA DA 14ª AGE, QUE FOI APROVADA POR
20 UNANIMIDADE. O PRESIDENTE, NA SEQUÊNCIA FALOU SOBRE OS
21 AVANÇOS DO CONSÓRCIO E AGRADECEU A EQUIPE EM NOME DA
22 SECRETÁRIA EXECUTIVA CRISTINA MARTINS, PELO EXCELENTE
23 TRABALHO REALIZADO. O PRESIDENTE FALOU DOS PROJETOS QUE JÁ
24 ESTÃO EM ANDAMENTO, COMO O CASO DO PROCON REGIONAL
25 CIDES, QUE JÁ ESTÁ EM ATIVIDADE E ATENDENDO AOS MUNICÍPIOS
26 DE: ARAPORÃ, DOURADOQUARA, CAMPINA VERDE E AGUADANDO
27 PARA INICIAR COM PRATA, SANTA VITÓRIA, CASCALHO RICO,
28 INDIANÓPOLIS E NOVA PONTE. O PRESIDENTE DR. HELDER
29 COMUNICOU A TODOS QUE A CONTA ESPECÍFICA PARA RECEBER
30 RECURSOS DO FUNDO ESTADUAL PARA ADQUIRIR COMPUTADORES,
31 MESAS, CADEIRAS PARA EQUIPAR AS SALAS NOS MUNICÍPIOS
32 PARTICIPANTES DO PROCON REGIONAL CIDES. CITOU AINDA QUE
33 OS UNIFORMES E PLACAS DE INAUGURAÇÃO SERÃO
34 PADRONIZADOS E ENTREGUES PELO CIDES AOS MUNICÍPIOS
35 PARTICIPANTES. O SENHOR HELDER SOLICITOU A SECRETÁRIA
36 EXECUTIVA, SENHORA CRISTINA QUE FIZESSE UMA RÁPIDA
37 APRESENTAÇÃO SOBRE OS SETE PROJETOS NA ÁREA AMBIENTAL
38 PARA ATENDIMENTO A LEGISLAÇÃO VIGENTE. E LOGO DEPOIS
39 PASSAREMOS A PALAVRA AO PREFEITO XEXÉU PARA A APRESENTAR
40 O PROJETO DE CASTRAMÓVEL REGIONAL CIDES. COM A PALAVRA, A
41 SECRETÁRIA EXECUTIVA CUMPRIMENTOU A TODOS E LEMBROU A
42 TODOS QUE O CIDES POR SER UM CONSÓRCIO MULTIFINALITÁRIO TEM
43 DIFERENTES FRENTES DE TRABALHOS COMO A GESTÃO DE

44 ILUMINAÇÃO PÚBLICA (ATA REGISTRO PREÇO, CALL CENTER E
45 SOFTWARE DE GESTÃO DE IP), AMBIENTAL CIDES, PROCON REGIONAL,
46 SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL CIDES, E LEMBROU QUE O CIDES
47 ESTÁ A DISPOSICÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE EXECUÇÃO
48 DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE FORMA CONJUNTA. **SOBRE A ÁREA**
49 **AMBIENTAL, A SECRETÁRIA EXECUTIVA PONTUOU QUE OS SETE**
50 **PROJETOS PARA ATENDIMENTO DA LEGISLAÇÃO AMBIENTAL QUE**
51 **SÃO: LICENCIAMENTO AMBIENTAL; LOGÍSTICA REVERSA DE**
52 **PNEUS, VIDROS E ELETRÔNICOS; PLANOS MUNICIPAIS DE**
53 **SANEAMENTO BÁSICO, GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS, COLETA**
54 **SELETIVA; LICITAÇÃO PARA DESTINAÇÃO FINAL DE REJEITOS,**
55 **HABILITAÇÃO NO EDITAL DA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL,**
56 **HABILITAÇÃO NO EDITAL DO MMA; HABILITAÇÃO NO EDITAL DA**
57 **SEMAD. SÃO TODAS AÇÕES COMPLEMENTARES NO ATENDIMENTO DA**
58 **LEGISLAÇÃO AMBIENTAL. A SECRETÁRIA AINDA REFORÇOU QUE**
59 **TODOS OS DETALHES ESTAVAM DISPONÍVEIS NAS PASTAS ENTREGUES**
60 **AOS PRESENTES. REFORÇOU QUE OS PREFEITOS E SECRETÁRIOS**
61 **DEVEM SE ATENTAR AO FATO QUE MESMO QUE O MUNICÍPIO TENHA**
62 **UMA EMPRESA QUE COLETE OS PNEUS INSERVÍVEIS É IMPORTANTE**
63 **ADERIR AO PROCESSO VISTO QUE A TRATATIVA FOI FEITA DENTRO**
64 **DOS PRECEITOS LEGAIS, OU SEJA, FOI FEITA UMA CHAMADA**
65 **PÚBLICA COM AMPLA DIVULGAÇÃO E A VENCEDORA ESTÁ COM TODA**
66 **DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA E É CERTIFICADA PELO IBAMA PARA**
67 **COLETA E TRITURAÇÃO DE PNEUS E ENTREGA DE CERTIFICADOS DE**
68 **DESCARTE AMBIENTALMENTE CORRETO. A EMPRESA RAMA**
69 **INDUSTRIA DE ARTEFATOS DE BORRACHA LTDA ESTÁ HABILITADA**
70 **A PRESTAR ESTE SERVIÇO AOS MUNICÍPIOS QUE ADERIREM O TERMO**
71 **DE CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO MÚTUA SEM CUSTOS PARA OS**
72 **MUNICÍPIOS. NA SEQUÊNCIA, A SECRETÁRIA EXECUTIVA DISCORREU**
73 **SOBRE OS ANDAMENTOS PROJETOS E DA ASSISTÊNCIA QUE A EQUIPE**
74 **AMBIENTAL TEM DADO AOS MUNICÍPIOS. EXPLICOU SOBRE A**
75 **IMPORTÂNCIA DE FAZERMOS UMA LICITAÇÃO PARA A DESTINAÇÃO**
76 **FINAL DE REJEITOS COMO ALTERNATIVAS PARA OS MUNICÍPIOS QUE**
77 **ESTÃO PRECISANDO, SENDO QUE ATÉ O MOMENTO APENAS PRATA E**
78 **CAMPINA VERDE MANIFESTARAM INTERESSE. A SECRETÁRIA**
79 **LEMBROU QUE PARA O ANDAMENTO DOS PROJETOS É NECESSÁRIO**
80 **QUE OS PREFEITOS SINALIZEM A INTENÇÃO, QUANTO MAIS ADESÃO**
81 **AOS PROJETOS MELHOR É A ESCALA QUE FAVORECE MENORES**
82 **CUSTOS. A SENHORA CRISTINA INFORMOU TAMBÉM QUE SISTEMA**
83 **PARA O LICENCIAMENTO ONLINE ESTÁ SENDO FINALIZADO, E QUE SE**
84 **ENCONTRA EM FASE FINAL DE TESTES. DANDO SEGUIMENTO, A**
85 **SECRETÁRIA EXEC. FALOU SOBRE A NECESSIDADE DE CESSÃO DE**
86 **ÁREA PÚBLICA PARA LOGISTICA REVERSA DE VIDROS QUE ESTÁ**

87 SENDO PREPARADA PARA ATENDER AOS MUNICÍPIOS QUE
88 MANIFESTAREM O INTERESSE. A PRINCÍPIO JÁ TEMOS TRÊS
89 MUNICÍPIOS COM INTERESSE NA CESSÃO DA ÁREA DE MIL METROS,
90 QUE SÃO: CAMPINA VERDE, MONTE ALEGRE DE MINAS E NOVA PONTE.
91 LOGO APÓS AS EXPLANAÇÕES A SENHORA CRISTINA COMUNICOU QUE
92 NA PASTA ENTREGUE ESTAVAM AS ORIENTAÇÕES DOS PROJETOS
93 APRESENTADOS E REFORÇOU QUE O CIDES É UM CONSORCIO
94 MULTIFINALITÁRIO E QUE O OBJETIVO MAIOR É ATENDER EM
95 CONJUNTO AS POLÍTICAS PÚBLICAS COMUM AOS MUNICÍPIOS
96 PARTICIPANTES. A SRA. CRISTINA PASSOU A PALAVRA AO **PREFEITO**
97 **DO PRATA** PARA QUE O MESMO PUDESSE EXPOR SEU INTERESSE EM
98 PASSAR O **CASTRA MÓVEL** DO MUNICÍPIO PARA O CIDES PARA QUE
99 POSSA SER INICIADO UM **PROJETO DE CASTRA MÓVEL REGIONAL**
100 COM GESTÃO DO CIDES. O PREFEITO XEXÉU CUMPRIMENTOU A TODOS
101 OS PRESENTES E EXPLICOU QUE TEM UM CASTRA MÓVEL NO
102 MUNICÍPIO E A ANÁLISE FEITA POR ELE QUE O CUSTO PARA FAZER
103 FUNCIONAR E O QUANTO O EQUIPAMENTO FICARÁ OCIOSO, E QUE
104 NÃO COMPENSA O ATENDIMENTO DE APENAS UM MUNICÍPIO, E POR
105 ISSO EM CONVERSA COM A SENHORA CRISTINA FOI SOLICITADO QUE
106 SE FIZESSE UM LEVANTAMENTO PARA QUE O CASTRA MÓVEL SEJA
107 DISPONIBILIZADO PARA OUTROS MUNICÍPIOS COM O OBJETIVO DE
108 COMPARTILHAR O EQUIPAMENTO QUE FICARIA OCIOSO PARA USO EM
109 UM ÚNICO MUNICÍPIO E DIVIDIR O CUSTEIO DO PROGRAMA. OS
110 PREFEITOS PRESENTES SE MANIFESTARAM POSITIVAMENTE AO
111 PROGRAMA E A INICIATIVA DO PREFEITO XEXÉU. A SECRETÁRIA
112 EXECUTIVA COM A PALAVRA APRESENTOU UMA PRÉVIA DO ESCOPO
113 DO PROGRAMA E EXPLICOU QUE TODA A PARTE MAIS DETALHADA DE
114 INVESTIMENTOS E RATEIO DO PROGRAMA SERÁ PASSADO NO
115 PRÓXIMO EXERCÍCIO, POIS OS CUSTOS VÃO MUDAR DE ACORDO COM
116 ALGUMAS VARIÁVEIS QUE DEVEM SER CONSIDERADAS E ANALISADAS
117 TAIS COMO: NÚMERO DE MUNICÍPIOS PARTICIPANTES, NÚMERO DE
118 CASTRAÇÕES QUE SERÃO DISPONIBILIZADAS PARA CADA
119 PREFEITURA, LEVANTAMENTO DA POPULAÇÃO DE ANIMAIS QUE
120 SERÃO CASTRADOS DE ACORDO COM DEFINIÇÕES DO PROJETO,
121 INSUMOS/MEDICAMENTOS, E OUTROS ITENS QUE SÃO
122 IMPRESCINDÍVEIS PARA O PROGRAMA. A SECRETÁRIA EXECUTIVA
123 AINDA, SALIENTOU QUE CONSIDEROU O VALOR LEVANTADO PARA O
124 PROJETO COM BASE NO QUE FOI FEITA HÁ ALGUNS ANOS E QUE SERÁ
125 ATUALIZADO, MAS SERÁ ATUALIZADO E REPASSADO EM
126 ASSEMBLEIA PARA DECISÃO E APROVAÇÃO DOS PREFEITOS. POR ORA
127 NA ORÇAMENTO PARA 2022 SERÁ MANTIDO UM VALOR QUE SERÁ
128 AJUSTADO POSTERIORMENTE. E RESSALTOU QUE O PROGRAMA TEM
129 DIRETRIZES E PROCESSOS DEFINIDOS PELO CRMV – CONSELHO

130 REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA E QUE O PROJETO FINAL DEVE
131 SER APROVADO PELO ÓRGÃO. FALOU TAMBÉM QUE É UM PROJETO
132 IMPORTANTE, PORÉM DISPENDIOSO, E QUE O CIDES FARÁ UM ESTUDO
133 DETALHADO PARA DIMINUIR OS CUSTOS FINAIS. O SECRETÁRIO
134 SAMUEL DE NOVA PONTE FALOU EM NOME DO PREFEITO QUE O
135 MUNICÍPIO TAMBÉM PODERÁ DISPONIBILIZAR O CASTRA MÓVEL
136 MUNICIPAL PARA FAZER PARTE DO PROJETO. O SECRETÁRIO DE
137 ITUIUTABA, TAMBÉM FALOU DA POSSIBILIDADE DE DISPONIBILIZAR O
138 CASTRA MÓVEL DE ITUIUTABA PARA FAZER PARTE DO PROGRAMA
139 REGIONAL, POIS OS INSUMOS SÃO CAROS E EM CONSÓRCIO SERÁ
140 MELHOR. O SECRETÁRIO DE TUPACIGUARA, SR MARCIANO TAMBÉM
141 CONTRIBUIU NO ENTENDIMENTO DA IMPORTÂNCIA DE SE EXECUTAR
142 O PROJETO EM CONJUNTO, VISTO QUE O MPMG JÁ ESTÁ COBRANDO
143 DOS MUNICÍPIOS A EFETIVAÇÃO DA POLÍTICA DE CONTROLE
144 POPULACIONAL DE CÃES E GATOS. O PREFEITO WENDER LUCIANO
145 MANIFESTOU INTERESSE NO PROJETO E PEDIU AGILIDADE PARA
146 EXECUÇÃO. DEPOIS DA MANIFESTAÇÃO E CONCORDÂNCIA DOS
147 PREFEITOS E REPRESENTANTES SOBRE A IMPORTÂNCIA DA
148 IMPLANTAÇÃO DA POLÍTICA DE CONTROLE POPULACIONAL DE CÃES E
149 GATOS. COM A PALAVRA, A SECRETÁRIA EXECUTIVA FALOU DO
150 ANDAMENTO DO CONVÊNIO DO CIDES COM O FUNDO ESTADUAL DE
151 PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR QUE APROVOU UM PROJETO
152 DO CIDES EM 2019 E QUE AGORA COM A ENTRADA DE RECURSOS
153 ESTAMOS FINALIZANDO AS COMPRAS DOS ITENS (CARROS,
154 COMPUTADORES E OUTROS) PARA DISPONIBILIZAR A
155 INSTRUMENTALIZAÇÃO AO PROGRAMA SIMC. LEMBROU QUE A
156 TRATATIVA PARA A CELEBRAÇÃO DO CONVÊNIO COM A UFU/FAU
157 INICIOU-SE EM FEVEREIRO DE 2021 E QUE ESTÁ PARA SER FINALIZADO,
158 MAS, QUE A DEMORA FOI PELA TRAMITAÇÃO DENTRO DA
159 UNIVERSIDADE, E QUE O SISTEMA DE HOME OFFICE E A PANDEMIA
160 FORAM FATORES QUE PESARAM MUITO NA FALTA DE CELERIDADE DO
161 CONVÊNIO. A SECRETÁRIA REFORÇOU QUE O PLANOS MUNICIPAIS
162 SERÃO REALIZADOS JUNTOS, POIS NÃO FOI POSSÍVEL TRAMITAR
163 SEPARADAMENTE, E QUE OS CUSTOS ESTÃO MUITO ABAIXO DO
164 MERCADO. E AQUELES MUNICÍPIOS QUE PRECISAREM INICIAR AINDA
165 ESTE ANO COM OS PLANOS, PRECISAM NESSA RETA FINAL PASSAR
166 PARA APROVAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL O CREDITO ESPECIAL
167 PARA FORMALIZAR O CONTRATO DE PROGRAMA, POIS, NÃO É
168 POSSÍVEL TRANSFERIR OS RECURSOS DESTINADOS AOS PLANOS
169 MUNICIPAIS ATRAVÉS DE SUPLEMENTAÇÃO NO RATEIO
170 ADMINISTRATIVO DO CIDES, POIS SÃO DESTINADOS A PROGRAMAS
171 DIFERENTES E CONTAS ESPECÍFICAS DIFERENTES; POR ISSO PRECISA
172 SER TER APROVAÇÃO DE ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL

173 EXERCÍCIO 2021 NO MONTANTE APROXIMADO DE **R\$ 7.528,90 (SETE**
174 **MIL, QUINHENTOS E VINTE OITO REAIS E NOVENTA CENTAVOS).**
175 ESTE VALOR SERÁ SUBTRAÍDO DO VALOR A SER REPASSADO EM 2022
176 PARA OS QUE INICIAREM EM 2021. O CONVÊNIO SERÁ FIRMADO ENTRE
177 UFU/FAU/CIDES. CIDES FIRMARÁ COM OS MUNICÍPIOS PARTICIPANTES
178 O CONTRATO DE PROGRAMA. O RECURSO É REPASSADO AO CIDES, E O
179 CIDES REPASSA À FAU APÓS A REALIZAÇÃO DOS TRABALHOS (DE
180 ACORDO COM PLANO DE TRABALHO) E ENTREGA DE RELATÓRIO DE
181 ATIVIDADES E MEDIÇÕES, CONDIÇÕES PARA O PAGAMENTO DAS
182 BOLSAS E DEMAIS DESPESAS PREVISTAS NO CONVÊNIO. ESSE É O
183 FORMATO LEGAL DA CONTRATAÇÃO. PEDIMOS A GENTILEZA DE NOS
184 POSICIONAR DA PARTICIPAÇÃO NESTES PROGRAMAS PARA
185 FECHAMENTO DOS CONTRATOS QUE PRECISAM DESSAS
186 INFORMAÇÕES PARA SEREM CELEBRADOS. OS MUNICÍPIOS QUE
187 MANIFESTARAM O INTERESSE DE INICIAR OS PLANOS MUNICIPAIS
188 AINDA ESTE ANO SÃO: CAMPINA VERDE, SANTA VITÓRIA,
189 CAPINÓPOLIS E ARAPORÃ. A SENHORA CRISTINA TAMBÉM SOLICITOU
190 QUE OS MUNICÍPIOS QUE AINDA NÃO MANIFESTARAM O INTERESSE
191 NA ADESÃO À ELABORAÇÃO DOS PLANOS MUNICIPAIS PRECISAM
192 FAZER OFICIALMENTE, POIS TEMOS O LIMITE DE 10 MUNICÍPIOS NESSE
193 CUSTO, PORQUE PARA ATENDER MAIS MUNICÍPIOS TEM QUE SER
194 MONTADA NOVA PROPOSTA DE CONVÊNIO. E PEDIU A CONFIRMAÇÃO
195 DOS MUNICÍPIOS DE CACHOEIRA DOURADA E TUPACIGUARA PARA
196 CONFIRMAR A PARTICIPAÇÃO NO GRUPO DE 10 MUNICÍPIOS QUE
197 INTEGRARÃO O CONVÊNIO, PARA QUE CASO ESTES NÃO PARTICIPEM
198 POSSA SER ABERTO A OUTROS QUE PRECISAREM DO CONVÊNIO. A
199 SENHORA CRISTINA, COM O INTUÍTO DE INFORMAR AO PREFEITO DO
200 PRATA, COMUNICOU QUE O PLANO DE GESTÃO DE RESÍDUOS ATUAL
201 DO MUNICÍPIO PASSOU PELA ANÁLISE DA PROF. DRA. ANGELA MARIA
202 SOARES, E CONSTATOU QUE ELE FOI FEITO PARA ATENDER UMA
203 DEMANDA ESPECÍFICA DO MINISTÉRIO PÚBLICO OU OUTRO ORGÃO,
204 MAS QUE PARA PLEITO DE RECURSOS COM ORGÃOS DA ESFERA
205 FEDERAL PROVAVELMENTE NÃO SERÁ ACEITO, POIS NÃO ATENDE
206 INTEIRAMENTE A LEI NACIONAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS. A
207 SECRETÁRIA TAMBÉM POSICIONOU QUE O CONVÊNIO PARA
208 IMPLANTAÇÃO DA COLETA SELETIVA, QUE DEVERÁ TER A
209 TRAMITAÇÃO FINALIZADA NO INÍCIO DE 2022, VISTO QUE A URGÊNCIA
210 DOS MUNICÍPIOS É COM OS PLANOS MUNICIPAIS, ATÉ O MOMENTO
211 POUCOS MUNICÍPIOS MANIFESTARAM O INTERESSE EM FIRMAR O
212 CONVÊNIO. A SECRETÁRIA EXECUTIVA INFORMOU AOS PRESENTES
213 SOBRE A **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE O CONSÓRCIO CIMAMS**
214 **DISPONIBILIZOU, CUJO OBJETO SÃO TOTENS DE**
215 **VIDEOMONITORAMENTO PARA PROJETOS MUNICIPAIS DE**

216 **SEGURANÇA.** A EMPRESA HELPER, VENCEDORA DA ATA DE REGISTRO
217 DE PREÇOS, FEZ APRESENTAÇÃO AOS PRESENTES E TIROU DÚVIDAS
218 DOS PARTICIPANTES. A SECRETÁRIA EXECUTIVA REFORÇOU QUE
219 CASO TENHAM INTERESSE PODEM PROCURAR O CIDES PARA
220 ORIENTAÇÕES. A SECRETÁRIA EXECUTIVA NA SEQUÊNCIA DA PAUTA
221 PASSOU PARA A **DEMONSTRAÇÃO E APROVAÇÃO DE PREVISÃO**
222 **ORÇAMENTÁRIA 2022**, E EXPLICOU AOS PRESENTES QUE O RATEIO
223 ADMINISTRATIVO – TODOS OS MUNICÍPIOS PARTICIPAM NA SUA
224 PROPORÇÃO DE HABITANTES – É A CONTRIBUIÇÃO QUE MANTÉM A
225 ESTRUTURA MÍNIMA DO CONSÓRCIO, E QUE O RATEIO DOS
226 PROGRAMAS DEPENDE DA ADESÃO AOS PROGRAMAS APRESENTADOS
227 NAS ASSEMBLEIAS E DA PROPOSTA DE RATEIO MAIS FAVORÁVEL A
228 CADA PROGRAMA. A SECRETÁRIA RESSALTOU QUE O EXERCÍCIO
229 FINANCEIRO DE 2021 NÃO TEVE REPASSES DE PECÚNIA PARA OS
230 PROGRAMAS LICENCIAMENTO AMBIENTAL E PROCON REGIONAL, POIS
231 HAVIA SIDO PREVISTO O USO DE SUPERÁVIT APROVADO EM
232 ASSEMBLEIA. A SENHORA CRISTINA APRESENTOU O **QUADRO DE**
233 **DESPESAS DO RATEIO ADMINISTRATIVO PARA A MANUTENÇÃO DO**
234 **CIDES - PROGRAMA: 1001 - GESTÃO DO CIDES COM UM PREVISÃO**
235 **NO TOTAL DE R\$ 559.400,00 (QUINHETOS E CINQUENTA E NOVE MIL,**
236 **QUATROCENTOS REAIS) TOTAL 100% - SENDO: DOTAÇÃO 31 –**
237 **DESPESA COM PESSOAL PREVISÃO NO MONTANTE DE R\$ 472.000,00**
238 **(QUATROCENTOS MIL E SETENTA E DOIS REAIS) PROPORÇÃO DE**
239 **85,91%; DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 33 – DESPESA CORRENTE R\$**
240 **74.900,00 (SETENTA E QUATRO MIL, E NOVECENTOS REAIS) PROPORÇÃO**
241 **DE 13,63%; DOTAÇÃO 33 – OUTRAS DESPESAS R\$ 10.000,00 (DEZ MIL**
242 **REAIS) PROPORÇÃO DE 0%; DOTAÇÃO 44 – INVESTIMENTOS – R\$**
243 **2.500,00 (DOIS MIL E QUINHETOS REAIS) PROPORÇÃO DE 0,46%. NA**
244 **SEQUÊNCIA, A SECRETÁRIA EXECUTIVA INICIOU A APRESENTAÇÃO**
245 **DOS INVESTIMENTOS PARA AS AÇÕES DO CIDES. NA GESTÃO**
246 **COMPARTILHADA DOS CHAMADOS DE MANUTENÇÃO DE IP TEMOS**
247 **A PREVISÃO PARA O CALL CENTER R\$ (R\$ 0,02) E PARA O SOFTWARE IP**
248 **(R\$ 0,15) POR PONTO DE ILUMINAÇÃO, SENDO A PREVISÃO**
249 **ORÇAMENTÁRIA NO MONTANTE DE R\$ 57.477,00 (CINQUENTA E SETE**
250 **MIL QUATROCENTOS E SETE E SETE REAIS), TOTAL DE 100%;**
251 **DOTAÇÃO 33 – OUTRAS DESPESAS CORRENTES. O SERVIÇO DE**
252 **INSPEÇÃO MUNICIPAL SIMC, COM PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA NO**
253 **MONTANTE DE R\$ 244.500,00 (DUZENTOS E QUARENTA E QUATRO**
254 **MIL E QUINHENTOS REAIS) TOTAL DE 100%, SENDO A DOTAÇÃO 31-**
255 **DESPENSAS DE PESSOAL E ENCARGOS COM PREVISÃO DE R\$150.000,00**
256 **(CENTO E CINQUENTA MIL REAIS) 61,35% - DOTAÇÃO 33 DESPESAS**
257 **CORRENTES PREVISÃO DE R\$ 94.400,00 (NOVENTA E QUATRO MIL,**
258 **QUATROCENTOS REAIS) 38,61% - 44 DOTAÇÃO INVESTIMENTOS R\$**

259 100,00 (CEM REAIS) 0,04%. **PROCON REGIONAL COM PREVISÃO**
260 **ORÇAMENTÁRIA TOTAL DE R\$ 190.000,00 (CENTO E NOVENTA MIL**
261 **REAIS) PERFAZENDO 100% – DOTAÇÃO 31 - DESPESA DE PESSOAL R\$**
262 **89.000,00 (OITENTA E NOVE MIL REAIS) 47,32% - DOTAÇÃO 33 DESPESAS**
263 **CORRENTES R\$ 90.100,00 (NOVENTA MIL, E CEM REAIS) 47,42% -**
264 **DOTAÇÃO 44 – INVESTIMENTOS 10.000,00 (DEZ MIL REAIS) 5,26%. O**
265 **LICENCIAMENTO AMBIENTAL COM PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA NO**
266 **MONTANTE DE R\$ 67.200,00, – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 33 DESPESAS**
267 **CORRENTES – 100%. OS PLANOS MUNICIPAIS – SANEAMENTO BÁSICO/**
268 **GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA DE R\$**
269 **306.701,00 (TREZENTOS E SEIS MIL, SETECENTOS E UM REAIS)**
270 **PERFAZENDO 100% - EM DOTAÇÃO 33 – DESPESAS CORRENTES.**
271 **PROGRAMA DE COLETA SELETIVA – AMPLIAÇÃO E EXPANSÃO – TOTAL**
272 **PREVISIONADO DE 138.701,00 (CENTO E TRINTA E OITO MIL,**
273 **SETECENTOS E UM REAIS) TOTAL DE 100%. PROGRAMA CASTRA**
274 **MÓVEL REGIONAL COM A PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA DE R\$**
275 **1.080.000,00 (UM MILHÃO E OITO MIL REAIS) TOTAL DE 100%. SENDO A**
276 **DOTAÇÃO 31- DESPESA COM PESSOAL ESTIMADA EM R\$ 126.000,00**
277 **(CENTO E VINTE SEIS MIL REAIS) 11,67% - 33 – DESPESAS CORRETES R\$**
278 **927.000,00 (NOVENCENTOS E VINTE SETE MIL REAIS) 85,83% - DOTAÇÃO**
279 **44 INVESTIMENTOS R\$ 27.000,00 (VINTE SETE MIL REAIS) 2,50%. DEPOIS**
280 **DA APRESENTAÇÃO DETALHADA DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA DE**
281 **2022, A SECRETÁRIA EXECUTIVA PASSOU O *RESUMO DA PROPOSTA***
282 ***APRESENTADA E A PROJETO DE RESOLUÇÃO N.09/2021 NA QUAL A***
283 ***PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA DA GESTÃO ADMINISTRATIVA DO CIDES FOI***
284 ***PREVISIONADA EM R\$559.400,00 (QUATROCENTOS E CINQUENTA E***
285 ***NOVE MIL, QUATROCENTOS REAIS) E A PREVISÃO DE ORÇAMENTO***
286 ***PARA OS 6 (SEIS) PROGRAMAS NO TOTAL DE R\$ 2.029.099,20 (DOIS***
287 ***MILHÕES, VINTE NOVE MIL, NOVENTA E NOVE REAIS E VINTE***
288 ***CENTAVOS) O QUE GERA UMA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA PARA O***
289 ***EXERCÍCIO 2022 NO TOTAL GERAL DE R\$ 2.588.499,20 (DOIS MILHÕES,***
290 ***QUINHENTOS E OITENTA E OITO MIL, QUATROCENTOS E NOVENTA E***
291 ***NOVE REAIS E VINTE CENTAVOS).* NA SEQUÊNCIA DA PAUTA FOI**
292 **APRESENTADO O PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 09 DE 07 DE OUTUBRO DE**
293 **2021 QUE ESTIMA A RECEITA E FIXA A DESPESA DO CONSÓRCIO**
294 **PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO**
295 **TRIÂNGULO MINEIRO E ALTO PARANAÍBA - CIDES PARA O EXERCÍCIO**
296 **FINANCEIRO DE 2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. APÓS A**
297 **APRESENTAÇÃO E RESPOSTAS AOS QUESTIONAMENTOS O PRESIDENTE**
298 **DO CIDES DR. HELDER, PREFEITO DE CAMPINA VERDE PASSOU PARA A**
299 **APROVAÇÃO. APENAS O SECRETÁRIO DE AGRICULTURA DE**
300 **ITUIUTABA, AUTORIZADO PARA VOTAR CONFORME DISPOSTO NO**
301 **ESTATUTO, DISSE QUE NÃO PODERIA APROVAR, POIS EM**

302 ITUIUTABA TODOS AS APROVAÇÕES DE CUSTOS PASSAM POR UMA
303 JUNTA QUE DECIDE. ELE QUESTIONOU TAMBÉM O PERCENTUAL E
304 A FORMA DEFINIDA PARA O RATEIO ADMISTRATIVO. A
305 SECRETÁRIA EXECUTIVA EXPLICOU QUE A FORMA DE DIVISÃO DE
306 REPASSE FOI DEFINADA EM ASSEMBLEIA PELOS PRÓPRIOS
307 PREFEITOS E CASO SEJA NECESÁRIO REDISCUTIR DEVE-SE
308 MARCAR UMA ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA PARA DECISÃO DA
309 MAIORIA DOS PREFEITOS. APÓS O POSICIONAMENTO DO
310 SERCRETÁRIO LEONARDO, O PRESIDNET DO CIDES COLOCOU EM
311 VOTAÇÃO E A PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA PARA 2022 – RESOLUÇÃO
312 N. 09/2021 FOI APROVADA PELA MAIORIA. A CONTADORA DO CIDES
313 ANA CRUVINEL APRESENTOU A PROPOSTA DE **PROJETO DE**
314 **RESOLUÇÃO Nº 10**, DE 30 DE SETEMBRO DE 2021. QUE AUTORIZA A
315 ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL POR SUPERÁVIT
316 FINANCEIRO AO ORÇAMENTO DO CONSÓRCIO PÚBLICO
317 INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO
318 TRIÂNGULO MINEIRO E ALTO PARANAÍBA, E DÁ OUTRAS
319 PROVIDÊNCIAS. APÓS AS DEVIDAS EXPLICAÇÕES O PRESIDENTE DO
320 CIDES COLOCOU EM VOTAÇÃO **RESOLUÇÃO N. 10/2021 QUE FOI**
321 **APROVADA SEM RESSALVAS E POR UNANIMIDADE**. DANDO
322 SEGUIMENTO A SECRETÁRIA EXECUTIVA PASSOU A PALAVRA AO
323 ADVOGADO DO CIDES DR. JÚLIO CÉSAR QUE APRESENTOU O PROJETO
324 DE **RESOLUÇÃO Nº 11, DE 30 DE SETEMBRO DE 2021**, QUE
325 APRESENTOU A ADOÇÃO DA RESOLUÇÃO Nº 14, DE 1º/08/2019, DA
326 PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA APLICAÇÃO DE MULTAS NO
327 ÂMBITO DO PROCON REGIONAL CIDES. O DR. JÚLIO EXPLICOU
328 EXATAMENTE O OBJETIVO DA RESOULUÇÃO E O PRESIDENTE
329 COLOCOU EM VOTAÇÃO **RESOLUÇÃO N. 11/2021 FOI APROVADA SEM**
330 **RESSALVAS E POR UNANIMIDADE**. NA SEQUÊNCIA O ADVOGADO E
331 A CONTADORA APRESENTARAM A PROSPOTA DE **PROJETO DE**
332 **RESOLUÇÃO Nº 12, DE 07 DE OUTUBRO DE 2021** QUE AUTORIZA O
333 CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO
334 SUSTENTÁVEL DO TRIÂNGULO MINEIRO E ALTO PARANAÍBA – CIDES,
335 A ABRIR CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES POR SUPERÁVIT
336 FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. APÓS A EXPLANAÇÃO DA
337 MOTIVAÇÃO DA RESOLUÇÃO, O PRESIDENTE DO CIDES, DR. HELDER
338 COLOCOU A **RESOLUÇÃO N.12/2021 EM VOTAÇÃO E A MESMA FOI**
339 **APROVADA POR UNANIMIDADE**. PARA FINALIZAR A PAUTA, A
340 SENHORA CRISTINA PASSOU AOS INFORMES E COMUNICOU A TODOS
341 O EVENTO 2º SEMINÁRIO FEIRAS LIVRES E A IMPORTÂNCIA DOS
342 MUNICÍPIOS. O EVENTO É UMA INICIATIVA DO CIDES E TEM COMO
343 OBJETIVO DAR APOIO/ORIENTAÇÕES AOS MUNICÍPIOS QUE QUEIRAM
344 REGULAMENTAR E ESTRUTURAR AS FEIRAS LIVRES. NÃO TEM CUSTO



345 PARA OS PARTICIPANTES. EVENTO PRESENCIAL. OBRIGATÓRIA A
346 INSCRIÇÃO PARA RECEBIMENTO DO CERTIFICADO. PUBLICO-ALVO:
347 GESTORES MUNICIPAIS, VEREADORES, FEIRANTES, VIGILÂNCIA
348 SANITÁRIA, SECRETARIADO, DEMAIS INTERESSADOS. FINALIZANDO A
349 PAUTA, O PRESIDENTE, COM A PALAVRA, AGRADECEU A TODOS OS
350 PRESENTES. ATA LAVRADA PELA SECRETÁRIA EXECUTIVA, CRISTINA
351 MARTINS.

352

353

354

355 HELDER PAULO CARNEIRO

ECIONE CRISTINA MARTINS PEDROSA

356 PRESIDENTE DO CIDES

SECRETÁRIA EXECUTIVA DO CIDES