

1 **ATA DA 1ª REUNIÃO TÉCNICA DO CONSELHO FISCAL GESTÃO 2025 DO CONSÓRCIO**  
2 **PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TRIÂNGULO**  
3 **MINEIRO E ALTO PARANAÍBA – CIDES. AOS 31 DIAS DO MÊS DE JULHO DO ANO DE**  
4 **2025, ÀS 09H, NA PLATAFORMA ONLINE GOOGLE MEET, REUNIRAM-SE OS SENHORES**  
5 **PREFEITOS E REPRESENTANTES DE MEMBROS DO CONSELHO FISCAL: O PRESIDENTE: SR.**  
6 **WILSON ROBERTO RIBEIRO (XINGUINHA), PREFEITO DE ARAPORÃ; O VICE-**  
7 **PRESIDENTE, SR. SÉRGIO MOREIRA DE OLIVEIRA JÚNIOR – PREFEITO DE SANTA**  
8 **VITÓRIA; O SECRETÁRIO, SR. SELMO ALVES DE SOUZA – PREFEITO DE INDIANÓPOLIS; O**  
9 **CONSELHEIRO TITULAR, O SR. SEBASTIÃO DA SILVEIRA – PREFEITO DE ESTRELA DO**  
10 **SUL; O CONSELHEIRO TITULAR, O DR. HELDER PAULO CARNEIRO – PREFEITO DE**  
11 **CAMPINA VERDE; A CONSELHEIRA SUPLENTE, SRA. LEANDRA GUEDES FERREIRA –**  
12 **PREFEITA DE ITUIUTABA. TAMBÉM PARTICIPARAM DA REUNIÃO OS PREFEITOS,**  
13 **ALEANDRO (CANDANGO) PRESIDENTE DO CIDES NA GESTÃO 2024; FRANCISCO NETO**  
14 **PRESIDENTE DO CIDES NA GESTÃO ATUAL; O CONTADOR DO CIDES, SR. BRUNO; O**  
15 **ASSESSOR JURÍDICO DO CIDES, DR. JÚLIO CESAR; E A DIRETORA DO CIDES, CRISTINA**  
16 **MARTINS. INICIALMENTE, OS PREFEITOS DISCORRERAM SOBRE OS TRABALHOS DAS**  
17 **GESTÕES ANTERIORES, E O PREFEITO DE CAMPINA VERDE E CONSELHEIRO FISCAL, DR.**  
18 **HELDER, MENCIONOU QUE ESTÁ PLEITEANDO A DOAÇÃO DE TERRENO À PREFEITURA**  
19 **DE UBERLÂNDIA PARA EXPANSÃO DE ÁREA PARA USO DOS CONSÓRCIOS E DA AMVAP.**  
20 **APÓS, A SENHORA CRISTINA PASSOU À DEMONSTRAÇÃO DAS ATIVIDADES DO CIDES NO**  
21 **ANO DE 2024, EM ESPECIAL AOS QUE ESTÃO NO PRIMEIRO MANDATO. A DIRETORA,**  
22 **PORTANTO, APRESENTOU OS RESULTADOS DOS SETORES: ADMINISTRATIVO, JURÍDICO,**  
23 **DEPARTAMENTO AMBIENTAL E COORDENADORIA INTERMUNICIPAL PARA A REDUÇÃO**  
24 **DO RISCO DE DESASTRES CIRRD, SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL SIM-CIDES, PROCON**  
25 **REGIONAL. O DEPARTAMENTO JURÍDICO REALIZOU DIVERSOS ACOMPANHAMENTOS E**  
26 **GESTÃO JURÍDICA INTEGRAL DE TODOS OS PROGRAMAS; ELABORAÇÃO DE**  
27 **DOCUMENTOS PARA LICITAÇÕES E DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS; ELABORAÇÃO**  
28 **DE ATOS NORMATIVOS; ELABORAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS; ORIENTAÇÃO JURÍDICA À**  
29 **PRESIDÊNCIA E À DIRETORIA EXECUTIVA DO CONSÓRCIO; COMUNICAÇÃO JURÍDICA**  
30 **JUNTO A ÓRGÃOS PÚBLICOS EXTERNOS. O DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO,**  
31 **REALIZOU O TOTAL DE 72 CONTRATOS DENTRE ESTES OS DE PROGRAMAS,**  
32 **ADMINISTRATIVOS, RATEIO E ADITIVOS DE SERVIÇOS PRESTADOS; 33 NOVOS**  
33 **PROCESSOS ADMINISTRATIVOS, 04 PROCESSO SELETIVOS SIMPLIFICADOS; 105 ENVIO DE**  
34 **DOCUMENTOS POR CORREIO; 1243 REGISTROS DE CHAMADOS DE ILUMINAÇÃO**  
35 **PÚBLICA. O DEPARTAMENTO AMBIENTAL DESENVOLVEU TRABALHOS COMO A**  
36 **PARTICIPAÇÃO EM EDITAIS, ORIENTAÇÕES TÉCNICAS, PLANOS MUNICIPAIS DE**  
37 **SANEAMENTO, RESÍDUOS SÓLIDOS E COLETA SELETIVA, PROJETOS NAS ÁREAS DE**  
38 **GESTÃO DE RESÍDUOS E SANEAMENTO BÁSICO. DENTRO DO DEPARTAMENTO**  
39 **AMBIENTAL TEM, LOGÍSTICA REVERSA DE COMPONENTES ELETRÔNICOS; LOGÍSTICA**  
40 **REVERSA DE PNEUS INSERVÍVEIS, PROJETO DE USINA MÓVEL DE TRITURAÇÃO DOS**  
41 **RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL; PROJETO DE CONCESSÃO REGIONAL DA GESTÃO**

42 INTEGRAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS COM ESCOPO COMPLETO (TRANSBORD,  
43 TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL), E A **CIRRD**, COORDENADORIA  
44 INTERMUNICIPAL PARA REDUÇÃO DO RISCO DE DESASTRES (PLANCONS, ORIENTAÇÕES  
45 TÉCNICAS, APOIO AOS MUNICÍPIOS NA IMPLANTAÇÃO E EXECUÇÃO DA SUA POLÍTICA  
46 DE REDUÇÃO DE RISCO DE DESASTRES, PARCERIAS INSTITUCIONAIS, CURSOS DE  
47 BRIGADISTAS, TREINAMENTOS, AÇÕES EDUCATIVAS). OS ESFORÇAM SOMAM 16 AÇÕES  
48 EDUCATIVAS E PALESTRAS; 07 AUDIÊNCIAS PUBLICAS, 30 CAPACITAÇÕES, 50  
49 CONSULTORIAS/ASSESSORIAS; 440 TRABALHOS REALIZADOS, 7 FISCALIZAÇÕES; 483  
50 REUNIÕES, 22 VISITAS TÉCNICAS. DEPARTAMENTO DE INSPEÇÃO SIM-CIDES REALIZOU  
51 03 AÇÕES CONJUNTAS COM OUTROS ÓRGÃOS; 7 PALESTRAS; 16 CAPACITAÇÕES, 13  
52 COLETAS DE ANÁLISES, 187 CONTATOS COM PARCEIROS E SECRETÁRIOS, 8 MATERIAS  
53 GRÁFICOS PARA DIVULGAÇÃO, 03 EVENTOS, 51 FISCALIZAÇÕES A ESTABELECIMENTOS,  
54 44 VISITAS TÉCNICAS. **O PROCON REGIONAL CIDES REALIZOU EM 2024, 10 AÇÕES**  
55 **EDUCATIVAS/PALESTRAS, 223 AUDIÊNCIAS, 384 CONSULTORIAS/ASSESSORIA, 394**  
56 **CONTATOS, 04 MATERIAS DESENVOLVIDOS, 03 FISCALIZAÇÕES, 21 REUNIÕES, 361**  
57 **TRABALHOS INTERNOS, 06 TREINAMENTOS DE EQUIPE. FEITO ISTO, A PALAVAR FOI**  
58 **PASSADA AO CONTADOR DO CIDES PARA A DEMONSTRAÇÃO DOS RELATÓRIOS**  
59 **CONTÁBEIS. O SR. BRUNO, QUE COMEÇOU AS APRESENTAÇÕES SOBRE A PRESTAÇÃO**  
60 **DE CONTAS AO CONSELHO FISCAL. ELE ESCLARECEU QUE A PRESTAÇÃO APRESENTADA É**  
61 **GLOBAL DO EXERCÍCIO 2024, E APRESENTOU EM DETALHES TODOS OS RELATÓRIOS**  
62 **CONTÁBEIS, E TAMBÉM A PLANILHA DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2024; BALANCETE**  
63 **DA RECEITA; BALANÇO ORÇAMENTÁRIO; BALANCETES DA DESPESA POR**  
64 **DEPARTAMENTO; DEMONSTRATIVOS DE SALDOS E EXTRATOS BANCÁRIOS DAS CONTAS**  
65 **CORRENTES E APLICAÇÕES FINANCEIRAS, E A APURAÇÃO DO SUPERÁVIT. EM SEGUIDA,**  
66 **A DIRETORA CRISTINA RETOMOU SUA APRESENTAÇÃO, SALIENTANDO QUE, APESAR DE**  
67 **HAYER SUPERÁVIT EM ALGUNS PROGRAMAS DO CONSÓRCIO, EXISTEM**  
68 **COMPROMISSOS FUTUROS QUE DEMANDARÃO A UTILIZAÇÃO DESSES RECURSOS.**  
69 **DETALHADAMENTE, A DIRETORA PONTUOU QUE O SUPERÁVIT RATEIO**  
70 **ADMINISTRATIVO VEM SENDO FORMADO POUCO A POUCO NOS ÚLTIMOS ANOS. NO**  
71 **INÍCIO DESSE ANO FICAMOS AGUARDANDO OS FECHAMENTOS DE CONTRATOS DE**  
72 **RATEIO E REPASSES. A COMPRA DE CARROS JÁ HAVIA SIDO AUTORIZADA NO ANO**  
73 **PASSADO. SÓ NÃO FORAM EXECUTADOS POIS, HAVIA A PROMESSA DE CARROS SEREM**  
74 **ENVIADOS POR DEPUTADOS NO ANO PASSADO, O QUE NÃO ACONTECEU. COMO ERA**  
75 **UMA DEMANDA REPRESADA JÁ FIZEMOS RECENTEMENTE A ADESÃO A ARP DE DOIS**  
76 **CARROS UTILITÁRIOS. A PROJEÇÃO É O CIDES ADQUIRIR 3 UTILITÁRIOS PARA DESFAZER**  
77 **DE PELO MENOS 02 KWIDS, E DEIXAR UM PARA DEMANDAS DENTRO DA CIDADE. O**  
78 **SUPERÁVIT ADMINISTRATIVO TAMBÉM PRECISA SER USADO EM PARA AJUSTES DE**  
79 **FOLHA – MOTIVO É QUE 02 MUNICÍPIOS NÃO ASSINARAM CONTRATO DE RATEIO E 01**  
80 **AINDA NÃO FEZ NENHUM REPASSE ESSE ANO. E TAMBÉM TIVEMOS UM REAJUSTE POR**  
81 **CONVENÇÃO COLETIVA POUCO MAIOR QUE O ORÇADO; ESTAVA PREVISTO 5% E VEIO**  
82 **5,5%. A ALTA ROTATIVIDADE DE PESSOAL DE PSS TAMBÉM CONTRIBUIU PARA O**

83 DÉFICIT DO ORÇAMENTO FIZEMOS SÓ **ESSE ANO 06 BAIXAS** DE CONTRATAÇÕES. OUTRO  
84 VALOR JÁ COMPROMETIDO FOI AUTORIZADO PARA **REFAZER OS SITES DO CIDES** E DOS  
85 PROGRAMAS POIS É ANTIGO E HAVIA RISCO DE PERDAS DE DADOS SITE. PRECISAMOS  
86 USAR PARTE DO SUPERÁVIT NOS **AJUSTES DAS MUDANÇAS** – COMPRA DE  
87 **EQUIPAMENTOS E MÓVEIS E OUTRAS DESPESAS NÃO PREVISTAS** PARA O EXERCÍCIO. E  
88 TEMOS TAMBÉM A NECESSIDADE DE DESENVOLVER OS **PLANOS MUNICIPAIS DE RCC** –  
89 VALOR DE **APROXIMADAMENTE 120 MIL** PARA OS MUNICÍPIOS COM CONTRATO  
90 VIGENTE – PROJETO VIA FAU. **EM RELAÇÃO AO EVENTO OFICIAL DO CIDES**, QUE  
91 ESTAVA PREVISTO PARA OUTUBRO, A DIRETORA MENCIONOU QUE, APÓS AVALIAÇÃO,  
92 HOVE DECISÃO DA DIRETORIA DE CANCELÁ-LO, PARA EVITAR A ASSUNÇÃO DE MAIS  
93 DESPESAS. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NA CONTA DO PROCON**, ELE SERÁ  
94 UTILIZADO PARA SUPRIR A AUSÊNCIA DE REPASSE DE 2 MUNICÍPIOS QUE NÃO  
95 ASSINARAM OS CONTRATOS, ALÉM DE SER DIRECIONADO PARA AÇÕES EDUCATIVAS E  
96 OUTRAS DEMANDAS EVENTUAIS. **NO QUE SE REFERE AO SUPERÁVIT APURADO NA**  
97 **CIRRD** (COORDENADORIA DE DEFESA CIVIL), A SRA. CRISTINA ASSENTOU QUE O VALOR  
98 FOI ACUMULADO POR UM LONGO PERÍODO E SERÁ DIRECIONADO PARA AQUISIÇÃO DE  
99 EQUIPAMENTOS E UM VEÍCULO, UMA VEZ QUE UMA PROMESSA PARLAMENTAR DE  
100 DOAÇÃO NÃO FOI EFETIVADA. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NA CONTA DO**  
101 **CALL CENTER DE IP**, ELE FOI ACUMULADO EM 11 ANOS. OPORTUNAMENTE, SERÁ  
102 DISCUTIDO COM A ASSEMBLEIA SE HÁ INTERESSE DE PROMOVER UMA LICITAÇÃO PARA  
103 MANUTENÇÃO DE PONTOS DE IP. OUTRA POSSÍVEL FINALIDADE É TRANSFERIR O VALOR  
104 PARA O EDUCA CIDES – VOLTADO PARA EDUCAÇÃO CONTINUADA NAS ÁREAS  
105 TEMÁTICAS DO CONSÓRCIO. AO FINAL DO ANO, SERÁ FEITO O BALANÇO E A AVALIAÇÃO  
106 DE PRESTAR OS SERVIÇOS DE CALL CENTER SEM CONTRATO DE REPASSE, COM A  
107 UTILIZAÇÃO DO SUPERÁVIT, DADO QUE É MAIS COMPLEXO APURAR TUDO QUE  
108 PODERIA SER DEVOLVIDO. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NO SIM-CIDES**, O  
109 QUE FOI PREVISTO NO ORÇAMENTO DE 2024 NÃO SE CONCRETIZOU, POIS DE 3 NOVOS  
110 MUNICÍPIOS QUE CONSTAVAM NA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA, 1 NÃO CONCLUIU A  
111 ADEÇÃO E OUTROS 2 AINDA NÃO REALIZARAM NENHUM PAGAMENTO. A SRA. CRISTINA  
112 ESCLARECEU QUE O SIM-CIDES PRECISA CONTRATAR MAIS UM MÉDICO VETERINÁRIO E  
113 UM AUXILIAR ADMINISTRATIVO, O QUE SÓ PODERÁ SER FEITO COM O USO DO  
114 SUPERÁVIT, PARA COMPENSAR O NÃO REPASSE DOS DOIS MUNICÍPIOS QUE NÃO  
115 REPASSARAM O CUSTEIO. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NA CONTA GESTÃO**  
116 **DE AMBIENTAL – PLANOS MUNICIPAIS – SANEAMENTO E RSU**, O VALOR  
117 REMANESCENTE É DE JUROS DE APLICAÇÃO DURANTE OS ANOS. APONTOU COMO  
118 SUGESTÃO COLOCAR NO EDUCA CIDES PARA TER RECURSOS PARA AS PALESTRAS,  
119 CURSOS E TREINAMENTOS PREVISTOS PARA OS MUNICÍPIOS (SERVIDORES, POPULAÇÃO,  
120 ESCOLAS), E FOI APROVADO PELO CONSELHO FISCAL POR UNANIMIDADE. **EM RELAÇÃO**  
121 **AO SUPERÁVIT APURADO NO EDUCA CIDES**, A DIRETORA PONTUOU QUE NO ANO  
122 PASSADO AS AÇÕES FORAM MAIS PONTUAIS POIS O PROGRAMA ESTAVA EM SUA FASE  
123 PILOTO E, POR SER PERÍODO DE ELEIÇÕES, AS EQUIPES MUNICIPAIS NÃO ESTAVAM

124 FOCADOS NESSA DEMANDA. O VALOR SERÁ USADO EM AÇÕES JÁ PROGRAMADAS. **EM**  
125 **RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NA CONTA DE RESERVA DE CONTINGÊNCIA**, ELA  
126 POSSUI FINALIDADES LEGAIS ESPECÍFICAS, E NÃO PODE SER UTILIZADA PARA OUTROS  
127 FINS. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NA CONTA DENOMINADA**  
128 **LICENCIAMENTO AMBIENTAL**, O ÚNICO REPASSANTE FOI MONTE ALEGRE DE MINAS,  
129 QUE FEZ O PEDIDO DE EXECUÇÃO PELO CONSÓRCIO DE UM SOFTWARE PARA  
130 INFORMATIZAÇÃO DOS PLEITOS DE LICENÇAS AMBIENTAIS MUNICIPAIS. O CONTRATO  
131 ERA PARA TESTAR UM SOFTWARE DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL, MAS A PRECISAVA  
132 DE MAIS MUNICÍPIOS PARA VIABILIZAR A CONTINUIDADE, E COM A FALTA DE  
133 CUMPRIMENTO DO TERMO DE INTENÇÃO, NÃO DEMOS CONTINUIDADE. O FATO É QUE  
134 APENAS MONTE ALEGRE SE MANTEVE NO PROJETO E **O REPASSE FOI APENAS DO**  
135 **MUNICÍPIO SENDO O SALDO SERÁ DEVOLVIDO INTEGRALMENTE A MONTE ALEGRE.**  
136 **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NA CONTA DO PLANO MUNICIPAL DE COLETA**  
137 **SELETIVA**, O VALOR REMANESCENTE É DE JUROS DE APLICAÇÃO DURANTE OS ANOS ATÉ  
138 O MOMENTO. UMA SUGESTÃO É DIRECIONÁ-LO AO EDUCA CIDES, E FOI APROVADO  
139 PELO CONSELHO FISCAL POR UNANIMIDADE. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO**  
140 **NA CONTA DO PROJETO DA USINA DE RCC**, O VALOR EM CONTA É RESTANTE E  
141 RESULTADO DA APLICAÇÃO FINANCEIRA (RENDIMENTOS) E SERÁ NEGOCIADO PARA A  
142 COMPRA DE MAIS ALGUNS EQUIPAMENTOS PARA PROJETO, MAS A NEGOCIAÇÃO É  
143 DIRETA COM O MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE. OS PREFEITOS APROVEITARAM PARA  
144 TIRAR VÁRIAS DÚVIDAS EM RELAÇÃO AO PROJETO DA USINA DE RCC, E FICOU  
145 ACERTADO COM OS PRESENTES UMA REUNIÃO ESPECIFICAMENTE PARA TRATAR DO  
146 TEMA E DECIDIR COMO SERÁ A EXECUÇÃO DO PROJETO. POR FIM, **EM RELAÇÃO AO**  
147 **SUPERÁVIT APURADO NA CONTA DO CONVÊNIO CASTRAMÓVEL**, O SALDO É  
148 DECORRENTE DE CONVÊNIO EM ANDAMENTO, E QUE SERÁ INTEGRALMENTE GASTO  
149 COM O MUTIRÃO DE ARAPORÃ, A OCORRER NESTE MÊS DE AGOSTO. APÓS, O SALDO  
150 DO CONVÊNIO FICARÁ PRATICAMENTE ZERADO. LISTADO TODOS ELES E RESSALTANDO  
151 A RESPECTIVA RELEVÂNCIA DE CADA UM, ESPECIALMENTE NA CIRRD, QUE AINDA  
152 PRECISA SER EQUIPADA PARA A ADEQUADA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS. LOGO APÓS O  
153 ESCLARECIMENTO DE TODAS AS DÚVIDAS LEVANTADAS PELOS PRESENTES, **O**  
154 **CONSELHO FISCAL APROVOU POR UNANIMIDADE TODAS AS PRESTAÇÕES DE CONTAS**  
155 **DO CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO**  
156 **TRIÂNGULO MINEIRO E ALTO PARANAÍBA – CIDES**, TENDO EM VISTA A EXATIDÃO DOS  
157 RELATÓRIOS E O CUMPRIMENTO DA DEMONSTRAÇÃO FINANCEIRA DE ACORDO COM O  
158 ESTATUTO DO CIDES, COM A LEI FEDERAL N. 4.320/1964 E COM A LEI COMPLEMENTAR  
159 FEDERAL N. 101/2000. O PRESIDENTE DO CONSELHO FISCAL AGRADECEU À PRESENÇA  
160 DE TODOS E A REUNIÃO FOI ENCERRADA. **\*ATA LAVRADA PELO DR. JÚLIO CÉSAR,**  
161 **ASSESSOR JURÍDICO DO CIDES E COORDENADOR DO PROCON REGIONAL CIDES.**

162

163 WILSON ROBERTO RIBEIRO  
164 PRESIDENTE DO CONSELHO FISCAL

WILSON  
ROBERTO  
RIBEIRO:53004  
957191

Assinado de forma  
digital por WILSON  
ROBERTO  
RIBEIRO:53004957191  
Dados: 2025.07.31  
14:31:14 -03'00'

- 165  
166 SÉRGIO MOREIRA DE OLIVEIRA JÚNIOR  
167 VICE PRESIDENTE DO CONSELHO FISCAL
- SERGIO MOREIRA DE OLIVEIRA JUNIOR:08372480605  
Assinado de forma digital por SERGIO MOREIRA DE OLIVEIRA JUNIOR:08372480605  
Dados: 2025.08.04 12:40:27 -03'00'
- 168  
169 SELMO ALVES DE SOUZA  
170 SECRETÁRIO DO CONSELHO FISCAL
- ASSINADO DIGITALMENTE  
SELMO ALVES DE SOUZA  
A conformidade com a assinatura pode ser verificada em:  
<https://serpro.gov.br/assinador-digital>
- 171  
172 SEBASTIÃO DA SILVEIRA  
173 CONSELHEIRO FISCAL TITULAR
- SEBASTIAO DA SILVEIRA:84737018600  
Assinado de forma digital por SEBASTIAO DA SILVEIRA:84737018600  
Dados: 2025.08.06 16:28:21 -03'00'
- 174  
175 HELDER PAULO CARNEIRO  
176 CONSELHEIRO FISCAL TITULAR
- HELDER PAULO CARNEIRO:002255366505536650  
Assinado de forma digital por HELDER PAULO CARNEIRO:00225536650  
Dados: 2025.08.05 13:26:58 -03'00'
- 177  
178 LEANDRA GUEDES FERREIRA  
179 CONSELHEIRA FISCAL SUPLENTE
- LEANDRA GUEDES FERREIRA:006091356865686  
Assinado de forma digital por LEANDRA GUEDES FERREIRA:00609135686  
Dados: 2025.08.06 11:07:34 -03'00'
- 180  
181 FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO  
182 PRESIDENTE DO CIDES
- FRANCISCO LOURENCO BORGES NETO:0347605869703476058697  
Assinado digitalmente por FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO:03476058697  
DN: CN=, O=CP-Serpro, OU=videoconferencia, OU=177474800014, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, OU=RECEITA, OU=RFBA-CPF-A3, CN=FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO:03476058697  
Razão: Eu li este documento  
Localização: Para validação de assinatura  
Data: 2025.08.05 16:08:28-03'00'  
Fonte: PDF Reader Versão: 11.2.1
- 183  
184 ALEANDRO FRANCISCO BORGES NETO  
185 PRESIDENTE DO CIDES NO EXERCÍCIO 2024
- ALEANDRO FRANCISCO DA SILVA:0441911668404419116684  
Assinado digitalmente por ALEANDRO FRANCISCO DA SILVA:04419116684  
DN: CN=BR, O=ICP-Brasil, OU=Secretaria de Receita Federal do Brasil - RFB, OU=RFEB, OU=CPF-A1, OU=EM-FRANCISCO, OU=45143000118, OU=videoconferencia, CN=ALEANDRO FRANCISCO DA SILVA:04419116684  
Razão: Eu sou o autor deste documento.  
Localização:  
Data:  
Fonte: PDF Reader Versão: 2025.1.0
- 186  
187 ECIONE CRISTINA MARTINS PEDROSA  
188 DIRETORA EXECUTIVA DO CIDES
- gov.br ECIONE CRISTINA MARTINS PEDROSA  
Data: 05/08/2025 16:21:22-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>
- 189  
190 BRUNO BORGES DE CARVALHO  
191 CONTADOR DO CIDES  
192
- BRUNO BORGES CARVALHO:059932366393236639  
Assinado de forma digital por BRUNO BORGES CARVALHO:05993236639  
Dados: 2025.08.05 18:17:12 -03'00'

---

**ESTADO DE MINAS GERAIS**  
**CIDES - CONSORCIO INT. DE DESENV. SUSTENTAVEL DO**  
**TRIANGULO MINEIRO E ALTO PARANAIBA**

---

CONSORCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTAVEL DO TRIANGULO MINEIRO E ALTO PARANAIBA - CIDES  
CIDES - ATA DA 1ª REUNIÃO TÉCNICA DO CONSELHO FISCAL  
GESTÃO 2025

**ATA DA 1ª REUNIÃO TÉCNICA DO CONSELHO FISCAL GESTÃO 2025 DO CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TRIÂNGULO MINEIRO E ALTO PARANAÍBA – CIDES. AOS 31 DIAS DO MÊS DE JULHO DO ANO DE 2025, ÀS 09H, NA PLATAFORMA ONLINE GOOGLE MEET, REUNIRAM-SE OS SENHORES PREFEITOS E REPRESENTANTES DE MEMBROS DO CONSELHO FISCAL: O PRESIDENTE: SR. WILSON ROBERTO RIBEIRO (XINGUINHA), PREFEITO DE ARAPORÁ; O VICE-PRESIDENTE, SR. SÉRGIO MOREIRA DE OLIVEIRA JÚNIOR – PREFEITO DE SANTA VITÓRIA; O SECRETÁRIO, SR. SELMO ALVES DE SOUZA – PREFEITO DE INDIANÓPOLIS; O CONSELHEIRO TITULAR, O SR. SEBASTIÃO DA SILVEIRA – PREFEITO DE ESTRELA DO SUL; O CONSELHEIRO TITULAR, ODR. HELDER PAULO CARNEIRO – PREFEITO DE CAMPINA VERDE; A CONSELHEIRA SUPLENTE, SRA. LEANDRA GUEDES FERREIRA – PREFEITA DE ITUIUTABA. TAMBÉM PARTICIPARAM DA REUNIÃO OS PREFEITOS, ALEANDRO (CANDANGO) PRESIDENTE DO CIDES NA GESTÃO 2024; FRANCISCO NETO PRESIDENTE DO CIDES NA GESTÃO ATUAL; O CONTADOR DO CIDES, SR. BRUNO; O ASSESSOR JURÍDICO DO CIDES, DR. JÚLIO CÉSAR; E A DIRETORA DO CIDES, CRISTINA MARTINS. INICIALMENTE, OS PREFEITOS DISCORRERAM SOBRE OS TRABALHOS DAS GESTÕES ANTERIORES, E O PREFEITO DE CAMPINA VERDE E CONSELHEIRO FISCAL, DR. HELDER, MENCIONOU QUE ESTÁ PLEITEANDO A DOAÇÃO DE TERRENO À PREFEITURA DE UBERLÂNDIA PARA EXPANSÃO DE ÁREA PARA USO DOS CONSÓRCIOS E DA AMVAP. APÓS, A SENHORA CRISTINA PASSOU À DEMONSTRAÇÃO DAS ATIVIDADES DO CIDES NO ANO DE 2024, EM ESPECIAL AOS QUE ESTÃO NO PRIMEIRO MANDATO. A DIRETORA, PORTANTO, APRESENTOU OS RESULTADOS DOS SETORES: ADMINISTRATIVO, JURÍDICO, DEPARTAMENTO AMBIENTAL E COORDENADORIA INTERMUNICIPAL PARA A REDUÇÃO DO RISCO DE DESASTRES CIRRD, SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL SIM-CIDES, PROCÓN REGIONAL. O DEPARTAMENTO JURÍDICO REALIZOU DIVERSOS ACOMPANHAMENTOS E GESTÃO JURÍDICA INTEGRAL DE TODOS OS PROGRAMAS; ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA LICITAÇÕES E DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS; ELABORAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS; ELABORAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS; ORIENTAÇÃO JURÍDICA À PRESIDÊNCIA E À DIRETORIA EXECUTIVA DO CONSÓRCIO; COMUNICAÇÃO JURÍDICA JUNTO A ÓRGÃOS PÚBLICOS EXTERNOS. O DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO, REALIZOU O TOTAL DE 72 CONTRATOS DENTRE ESTES OS DE PROGRAMAS, ADMINISTRATIVOS, RATEIO E ADITIVOS DE SERVIÇOS PRESTADOS; 33 NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS, 04 PROCESSO SELETIVOS SIMPLIFICADOS; 105 ENVIO DE DOCUMENTOS POR CORREIO; 1243 REGISTROS DE CHAMADOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA. O DEPARTAMENTO AMBIENTAL DESENVOLVEU TRABALHOS COMO A**

PARTICIPAÇÃO EM EDITAIS, ORIENTAÇÕES TÉCNICAS, PLANOS MUNICIPAIS DE SANEAMENTO, RESÍDUOS SÓLIDOS E COLETA SELETIVA, PROJETOS NAS ÁREAS DE GESTÃO DE RESÍDUOS E SANEAMENTO BÁSICO. DENTRO DO DEPARTAMENTO AMBIENTAL TEM, LOGÍSTICA REVERSA DE COMPONENTES ELETRÔNICOS; LOGÍSTICA REVERSA DE PNEUS INSERVÍVEIS, PROJETO DE USINA MÓVEL DE TRITURAÇÃO DOS RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL; PROJETO DE CONCESSÃO REGIONAL DA GESTÃO INTEGRAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS COM ESCOPO COMPLETO (TRANSBORD, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL), E A **CIRRD**, COORDENADORIA INTERMUNICIPAL PARA REDUÇÃO DO RISCO DE DESASTRES (PLANCONS, ORIENTAÇÕES TÉCNICAS, APOIO AOS MUNICÍPIOS NA IMPLANTAÇÃO E EXECUÇÃO DA SUA POLÍTICA DE REDUÇÃO DE RISCO DE DESASTRES, PARCERIAS INSTITUCIONAIS, CURSOS DE BRIGADISTAS, TREINAMENTOS, AÇÕES EDUCATIVAS). OS ESFORÇAM SOMAM 16 AÇÕES EDUCATIVAS E PALESTRAS; 07 AUDIÊNCIAS PÚBLICAS, 30 CAPACITAÇÕES, 50 CONSULTORIAS/ASSESSORIAS; 440 TRABALHOS REALIZADOS, 7 FISCALIZAÇÕES; 483 REUNIÕES, 22 VISITAS TÉCNICAS. DEPARTAMENTO DE INSPEÇÃO SIM-CIDES REALIZOU 03 AÇÕES CONJUNTAS COM OUTROS ÓRGÃOS; 7 PALESTRAS; 16 CAPACITAÇÕES, 13 COLETAS DE ANÁLISES, 187 CONTATOS COM PARCEIROS E SECRETÁRIOS, 8 MATERIAS GRÁFICOS PARA DIVULGAÇÃO, 03 EVENTOS, 51 FISCALIZAÇÕES A ESTABELECIMENTOS, 44 VISITAS TÉCNICAS. O **PROCON REGIONAL CIDES** REALIZOU EM 2024, 10 AÇÕES EDUCATIVAS/PALESTRAS, 223 AUDIÊNCIAS, 384 CONSULTORIAS/ASSESSORIA, 394 CONTATOS, 04 MATERIAS DESENVOLVIDOS, 03 FISCALIZAÇÕES, 21 REUNIÕES, 361 TRABALHOS INTERNOS, 06 TREINAMENTOS DE EQUIPE. FEITO ISTO, A PALAVAR FOI PASSADA AO CONTADOR DO CIDES PARA A DEMONSTRAÇÃO DOS RELATÓRIOS CONTÁBEIS. O SR. BRUNO, QUE COMEÇOU AS APRESENTAÇÕES SOBRE A PRESTAÇÃO DE CONTAS AO CONSELHO FISCAL. ELE ESCLARECEU QUE A PRESTAÇÃO APRESENTADA É GLOBAL DO EXERCÍCIO 2024, E APRESENTOU EM DETALHES TODOS OS **RELATÓRIOS CONTÁBEIS**, E TAMBÉM A PLANILHA DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2024; BALANCETE DA RECEITA; BALANÇO ORÇAMENTÁRIO; BALANCETES DA DESPESA POR DEPARTAMENTO; DEMONSTRATIVOS DE SALDOS E EXTRATOS BANCÁRIOS DAS CONTAS CORRENTES E APLICAÇÕES FINANCEIRAS, E A APURAÇÃO DO SUPERÁVIT. EM SEGUIDA, A DIRETORA CRISTINA RETOMOU SUA APRESENTAÇÃO, SALIENTANDO QUE, APESAR DE HAVER SUPERÁVIT EM ALGUNS PROGRAMAS DO CONSÓRCIO, EXISTEM COMPROMISSOS FUTUROS QUE DEMANDARÃO A UTILIZAÇÃO DESSES RECURSOS. DETALHADAMENTE, A DIRETORA PONTUOU QUE O **SUPERÁVIT RATEIO ADMINISTRATIVO VEM SENDO FORMADO POUCO A POUCO** NOS ÚLTIMOS ANOS. NO INÍCIO DESSE ANO FICAMOS AGUARDANDO OS **FECHAMENTOS DE CONTRATOS DE RATEIO E REPASSES**. A COMPRA DE CARROS JÁ HAVIA SIDO AUTORIZADA NO ANO PASSADO. **SÓ NÃO FORAM EXECUTADOS POIS, HAVIA A PROMESSA DE CARROS SEREM ENVIADOS POR DEPUTADOS NO ANO PASSADO**, O QUE NÃO ACONTECEU. COMO ERA UMA DEMANDA REPRESADA JÁ FIZEMOS RECENTEMENTE A **ADESÃO A ARP DE DOIS CARROS UTILITÁRIOS**. A PROJEÇÃO É O CIDES ADQUIRIR 3 UTILITÁRIOS PARA DESFAZER DE PELO MENOS 02 KWIDS, E DEIXAR UM PARA DEMANDAS DENTRO DA CIDADE. O SUPERÁVIT ADMINISTRATIVO TAMBÉM PRECISA SER USADO EM PARA AJUSTES DE FOLHA –

MOTIVO É QUE **02 MUNICÍPIOS NÃO ASSINARAM CONTRATO DE RATEIO E 01 AINDA NÃO FEZ NENHUM REPASSE ESSE ANO.** E TAMBÉM TIVEMOS UM REAJUSTE POR CONVENÇÃO COLETIVA POUCO MAIOR QUE O ORÇADO; ESTAVA PREVISTO 5% E VEIO 5,5%. **A ALTA ROTATIVIDADE DE PESSOAL DE PSS TAMBÉM CONTRIBUIU PARA O DÉFICIT DO ORÇAMENTO FIZEMOS SÓ ESSE ANO 06 BAIXAS DE CONTRATAÇÕES.** OUTRO VALOR JÁ COMPROMETIDO FOI AUTORIZADO PARA **REFAZER OS SITES DO CIDES** E DOS PROGRAMAS POIS É ANTIGO E HAVIA RISCO DE PERDAS DE DADOS SITE. PRECISAMOS USAR PARTE DO SUPERÁVIT NOS **AJUSTES DAS MUDANÇAS – COMPRA DE EQUIPAMENTOS E MÓVEIS E OUTRAS DESPESAS NÃO PREVISTAS** PARA O EXERCÍCIO. E TEMOS TAMBÉM A NECESSIDADE DE DESENVOLVER OS **PLANOS MUNICIPAIS DE RCC – VALOR DE APROXIMADAMENTE 120 MIL** PARA OS MUNICÍPIOS COM CONTRATO VIGENTE – PROJETO VIA FAU. **EM RELAÇÃO AO EVENTO OFICIAL DO CIDES,** QUE ESTAVA PREVISTO PARA OUTUBRO, A DIRETORA MENCIONOU QUE, APÓS AVALIAÇÃO, HOUVE DECISÃO DA DIRETORIA DE CANCELÁ-LO, PARA EVITAR A ASSUNÇÃO DE MAIS DESPESAS. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NA CONTA DO PROCON,** ELE SERÁ UTILIZADO PARA SUPRIR A AUSÊNCIA DE REPASSE DE 2 MUNICÍPIOS QUE NÃO ASSINARAM OS CONTRATOS, ALÉM DE SER DIRECIONADO PARA AÇÕES EDUCATIVAS E OUTRAS DEMANDAS EVENTUAIS. **NO QUE SE REFERE AO SUPERÁVIT APURADO NA CIRRD (COORDENADORIA DE DEFESA CIVIL),** A SRA. CRISTINA ASSENTOU QUE O VALOR FOI ACUMULADO POR UM LONGO PERÍODO E SERÁ DIRECIONADO PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E UM VEÍCULO, UMA VEZ QUE UMA PROMESSA PARLAMENTAR DE DOAÇÃO NÃO FOI EFETIVADA. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NA CONTA DO CALL CENTER DE IP,** ELE FOI ACUMULADO EM 11 ANOS. OPORTUNAMENTE, SERÁ DISCUTIDO COM A ASSEMBLEIA SE HÁ INTERESSE DE PROMOVER UMA LICITAÇÃO PARA MANUTENÇÃO DE PONTOS DE IP. OUTRA POSSÍVEL FINALIDADE É TRANSFERIR O VALOR PARA O EDUCA CIDES – VOLTADO PARA EDUCAÇÃO CONTINUADA NAS ÁREAS TEMÁTICAS DO CONSÓRCIO. AO FINAL DO ANO, SERÁ FEITO O BALANÇO E A AVALIAÇÃO DE PRESTAR OS SERVIÇOS DE CALL CENTER SEM CONTRATO DE REPASSE, COM A UTILIZAÇÃO DO SUPERÁVIT, DADO QUE É MAIS COMPLEXO APURAR TUDO QUE PODERIA SER DEVOLVIDO. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NO SIM-CIDES,** O QUE FOI PREVISTO NO ORÇAMENTO DE 2024 NÃO SE CONCRETIZOU, POIS DE 3 NOVOS MUNICÍPIOS QUE CONSTAVAM NA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA, 1 NÃO CONCLUIU A ADESÃO E OUTROS 2 AINDA NÃO REALIZARAM NENHUM PAGAMENTO. A SRA. CRISTINA ESCLARECEU QUE O SIM-CIDES PRECISA CONTRATAR MAIS UM MÉDICO VETERINÁRIO E UM AUXILIAR ADMINISTRATIVO, O QUE SÓ PODERÁ SER FEITO COM O USO DO SUPERÁVIT, PARA COMPENSAR O NÃO REPASSE DOS DOIS MUNICÍPIOS QUE NÃO REPASSARAM O CUSTEIO. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NA CONTA GESTÃO DE AMBIENTAL – PLANOS MUNICIPAIS – SANEAMENTO E RSU,** O VALOR REMANESCENTE É DE JUROS DE APLICAÇÃO DURANTE OS ANOS. APONTOU COMO SUGESTÃO COLOCAR NO EDUCA CIDES PARA TER RECURSOS PARA AS PALESTRAS, CURSOS E TREINAMENTOS PREVISTOS PARA OS MUNICÍPIOS (SERVIDORES, POPULAÇÃO, ESCOLAS), E FOI APROVADO PELO CONSELHO FISCAL POR UNANIMIDADE. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NO EDUCA CIDES,** A DIRETORA PONTUOU

QUE NO ANO PASSADO AS AÇÕES FORAM MAIS PONTUAIS POIS O PROGRAMA ESTAVA EM SUA FASE PILOTO E, POR SER PERÍODO DE ELEIÇÕES, AS EQUIPES MUNICIPAIS NÃO ESTAVAM FOCADOS NESTA DEMANDA. O VALOR SERÁ USADO EM AÇÕES JÁ PROGRAMADAS. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NA CONTA DE RESERVA DE CONTINGÊNCIA**, ELA POSSUI FINALIDADES LEGAIS ESPECÍFICAS, E NÃO PODE SER UTILIZADA PARA OUTROS FINS. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NA CONTA DENOMINADA LICENCIAMENTO AMBIENTAL**, O ÚNICO REPASSANTE FOI MONTE ALEGRE DE MINAS, QUE FEZ O PEDIDO DE EXECUÇÃO PELO CONSÓRCIO DE UM SOFTWARE PARA INFORMATIZAÇÃO DOS PLEITOS DE LICENÇAS AMBIENTAIS MUNICIPAIS. O CONTRATO ERA PARA TESTAR UM SOFTWARE DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL, MAS A PRECISAVA DE MAIS MUNICÍPIOS PARA VIABILIZAR A CONTINUIDADE, E COM A FALTA DE CUMPRIMENTO DO TERMO DE INTENÇÃO, NÃO DEMOS CONTINUIDADE. O FATO É QUE APENAS MONTE ALEGRE SE MANTEVE NO PROJETO E O REPASSE FOI APENAS DO MUNICÍPIO SENDO O SALDO SERÁ DEVOLVIDO INTEGRALMENTE A MONTE ALEGRE. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NA CONTA DO PLANO MUNICIPAL DE COLETA SELETIVA**, O VALOR REMANESCENTE É DE JUROS DE APLICAÇÃO DURANTE OS ANOS ATÉ O MOMENTO. UMA SUGESTÃO É DIRECIONÁ-LO AO EDUCA CIDES, E FOI APROVADO PELO CONSELHO FISCAL POR UNANIMIDADE. **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NA CONTA DO PROJETO DA USINA DE RCC**, O VALOR EM CONTA É RESTANTE E RESULTADO DA APLICAÇÃO FINANCEIRA (RENDIMENTOS) E SERÁ NEGOCIADO PARA A COMPRA DE MAIS ALGUNS EQUIPAMENTOS PARA PROJETO, MAS A NEGOCIAÇÃO É DIRETA COM O MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE. OS PREFEITOS APROVEITARAM PARA TIRAR VÁRIAS DÚVIDAS EM RELAÇÃO AO PROJETO DA USINA DE RCC, E FICOU ACERTADO COM OS PRESENTES UMA REUNIÃO ESPECIFICAMENTE PARA TRATAR DO TEMA E DECIDIR COMO SERÁ A EXECUÇÃO DO PROJETO. POR FIM, **EM RELAÇÃO AO SUPERÁVIT APURADO NA CONTA DO CONVÊNIO CASTRAMÓVEL**, O SALDO É DECORRENTE DE CONVÊNIO EM ANDAMENTO, E QUE SERÁ INTEGRALMENTE GASTO COM O MUTIRÃO DE ARAPORÁ, A OCORRER NESTE MÊS DE AGOSTO. APÓS, O SALDO DO CONVÊNIO FICARÁ PRATICAMENTE ZERADO. LISTADO TODOS ELES E RESSALTANDO A RESPECTIVA RELEVÂNCIA DE CADA UM, ESPECIALMENTE NA CIRRD, QUE AINDA PRECISA SER EQUIPADA PARA A ADEQUADA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS. LOGO APÓS O ESCLARECIMENTO DE TODAS AS DÚVIDAS LEVANTADAS PELOS PRESENTES, **O CONSELHO FISCAL APROVOU POR UNANIMIDADE TODAS AS PRESTAÇÕES DE CONTAS DO CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TRIÂNGULO MINEIRO E ALTO PARANAÍBA – CIDES**, TENDO EM VISTA A EXATIDÃO DOS RELATÓRIOS E O CUMPRIMENTO DA DEMONSTRAÇÃO FINANCEIRA DE ACORDO COM O ESTATUTO DO CIDES, COM A LEI FEDERAL N. 4.320/1964 E COM A LEI COMPLEMENTAR FEDERAL N. 101/2000. O PRESIDENTE DO CONSELHO FISCAL AGRADECEU À PRESENÇA DE TODOS E A REUNIÃO FOI ENCERRADA. **\*ATA LAVRADA PELO DR. JÚLIO CÉSAR, ASSESSOR JURÍDICO DO CIDES E COORDENADOR DO PROCON REGIONAL CIDES.**

**WILSON ROBERTO RIBEIRO**

Presidente do Conselho Fiscal

**SÉRGIO MOREIRA DE OLIVEIRA JÚNIOR**

Vice Presidente do Conselho Fiscal

**SELMO ALVES DE SOUZA**

Secretário do Conselho Fiscal

**SEBASTIÃO DA SILVEIRA**

Conselheiro Fiscal Titular

**HELDER PAULO CARNEIRO**

Conselheiro Fiscal Titular

**LEANDRA GUEDES FERREIRA**

Conselheira Fiscal Suplente

**FRANCISCO LOURENÇO BORGES NETO**

Presidente do CIDES

**ALEANDRO FRANCISO BORGES NETO**

Presidente do CIDES no Exercício 2024

**ECIONE CRISTINA MARTINS PEDROSA**

Diretora Executiva do CIDES

**BRUNO BORGES DE CARVALHO**

Contador do CIDES

**Publicado por:**

Ecione Cristina Martins Pedrosa

**Código Identificador:**E4B11637

---

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros  
no dia 06/08/2025. Edição 4079

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita  
informando o código identificador no site:

<https://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg/>